

OKBM1

OKbase - Mzdový modul - základní školení

Popis:

Jednodenní kurz provede posluchače základy práce se mzdovým modulem systému OKbase.

Absolvent kurzu bude umět:

- Orientovat se v prostředí OKbase mzdový modul
- Řešit základní mzdovou agendu
- Zadávat mzdové složky
- Připravit uzávěrku

Požadavky pro absolvování kurzu:

- Běžná práce s PC a MS Office.
- Základní znalost ovládnání systému OKbase
- Alespoň základní znalost mzdové legislativy

Kurz určen pro:

- Pro mzdové účetní, které pracují nebo by měly pracovat se mzdovým modulem OKbase

Literatura:

Všichni účastníci školení obdrží tištěné materiály společnosti OKsystem k dané problematice.

Technické vybavení:

Prostorné učebny jsou vybaveny nadstandardními počítači s možností přístupu na Internet, včetně bezdrátového přístupu.

Osnova:

Kapitola 1: Úvod

- Práce se seznamem zaměstnanců a filtrem

- Bankovní účet - výplata
- Rodinní příslušníci vs. daňové zvýhodnění
- Mzdové a platové parametry zaměstnance
- Průměrný výdělek
- Úvazek
- Dovolená - nárok

Kapitola 2: Zadávání mzdových složek

- Mzdové a platové zařazení
- Prohlášení poplatníka k dani
- Měsíční zadání mzda
- nepřítomnosti
- srážky
- daně, zálohy
- penzijní/životní připojištění
- Opravy do minulosti
- Souhrnný přehled složek
- Hromadné zadávání

Kapitola 3: Uzávěrka

- Zprávy z výpočtu mezd
- Vyúčtování výplat
- Tisky a exporty
- Hromadné oznámení zaměstnavatele
- ONZ
- Evidenční listy důchodového pojištění

Kapitola 4: Diskuze

- Diskuze, otázky účastníků
- Individuální konzultace dle časových možností